



Agrár Vizsgaközpont  
7100 Szekszárd, Palánk 23.  
e-mail: [info@agravk.hu](mailto:info@agravk.hu)

# ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A vizsgázók és  
törvényes képviselőik részére

2026.

## Tartalom:

|                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------|----|
| ADATKEZELŐ, ADATKEZELÉSBEN RÉSZTVEVŐK.....                    | 3  |
| ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK .....                                 | 3  |
| AZ ADATKEZELÉS CÉLJA .....                                    | 4  |
| FONTOSABB FOGALMAK .....                                      | 4  |
| AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA .....                                | 6  |
| AZ ADATKEZELÉS ÁLTALÁNOS ELVEI.....                           | 7  |
| HOZZÁJÁRULÁSÁN ALAPULÓ ADATKEZELÉS .....                      | 7  |
| JOGSZABÁLYON ALAPULÓ, KÖTELEZŐ ADATKEZELÉS .....              | 8  |
| Vizsgajelentkezés adatkezelése.....                           | 8  |
| A vizsgán való részvétel és okmánykiállítás adatkezelése..... | 9  |
| Adatkezelés az elektronikus vizsgarendszerben .....           | 10 |
| ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA.....                                   | 10 |
| ADATTOVÁBBÍTÁS .....                                          | 11 |
| AZ ÉRINTETT JOGAI, JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEI .....         | 13 |
| AZ ÉRINTETT JOGORVOSLATI JOGA .....                           | 16 |
| ADATBIZTONSÁG .....                                           | 16 |
| ADATVÉDELMI INCIDENS .....                                    | 17 |
| ADATFELDOLGOZÁS .....                                         | 17 |
| A TÁJÉKOZTATÓ MÓDOSÍTÁSA.....                                 | 18 |

## ADATKEZELŐ, ADATKEZELÉSBEN RÉSZTVEVŐK

### Adatkezelő:

**neve:** Agrár Vizsgaközpont

**székhelye:** 7100 Szekszárd, Palánki út 23.

**képviseli:** Kovács Edit vizsgaközpont vezető

**e-mail:** [info@agrarko.hu](mailto:info@agrarko.hu)

**telefonszám:** +36 30 184 6356

## ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait a jelen Adatkezelési tájékoztatóban (a továbbiakban: Tájékoztató) foglalt módon, hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelő módon kezeli.

Az Adatkezelő tájékoztatja a vizsgára jelentkező és a vizsgán résztvevő személyeket és a törvényes képviselőiket, hogy az adatkezelés jogszerűségére vonatkozó rendelkezéseket elsődlegesen

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (általános adatvédelmi rendelet, angol nevén: General Data Protection Regulation, a továbbiakban: **GDPR**) és
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**)

tartalmazzák.

Ezenkívül az egyéb speciális területekre, jogviszonyokra vonatkozó jogszabályok is állapítanak meg adatvédelmi tárgyú szabályokat:

- a szakképzésről szóló 2019. LXXX. törvény (a továbbiakban: **Szkt.**)
- az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIX. törvény (a továbbiakban: **Onyvtv**)
- a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény és annak végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Kormány rendelet
- a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020.(II.7.) Kormány rendelet (a továbbiakban: a **Szkr.**)
- a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020.(II.7.) Kormány rendelet
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet. (a továbbiakban: EMMI rendelet)

A Tájékoztató célja, hogy meghatározza az Érintetteknek az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak körét, az adatkezelés célját, jogalapját és módját. A Tájékoztató célja továbbá, hogy

az Érintett megismerhesse az adatkezeléssel kapcsolatos jogait, illetve jogérvényesítésének lehetséges módjait.

Mindezek mellett az Adatkezelő figyelembe veszi az adatvédelemért felelős hatóság (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság) tájékoztatóit, valamint a nyilvánosságra hozott bírói gyakorlatot is. Az Adatkezelő különösen fontosnak tartja a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak az előzetes tájékoztatás adatvédelmi követelményeiről szóló ajánlásában is kiemelt közérthetőség és átláthatóság követelményének megfelelést, és azt, hogy ezáltal az Érintett minél teljesebb és átfogóbb képet kaphasson személyes adatainak kezeléséről.

## AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

Az Adatkezelő adatkezelői tevékenységét, főszabály szerint a vizsgára jelentkezők, a vizsgázók és az ő törvényes képviselőinek (a továbbiakban: Érintettek) a minél hatékonyabb és magasabb színvonalú ellátása, valamint az ezzel kapcsolatos közfeladatának a teljesítése érdekében végzi. A Tájékoztató a későbbiekben a különböző jogcímeknél külön-külön feltüntetve tartalmazza az adatkezelés célját.

## FONTOSABB FOGALMAK

*Adatállomány:* az egy nyilvántartó-rendszerben kezelt adatok összessége.

*Adatfeldolgozás:* az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.

*Adatfeldolgozó:* az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

*Adatkezelés:* a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

*Adatkezelő:* az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a

tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

*Adatmegsemmisítés:* az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

*Adattovábbítás:* az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

*Adattörlés:* az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges.

*Adatvédelmi incidens:* az adatok biztonságának olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

*Adatvédelmi tisztviselő:* az adatkezelő adatkezelési tevékenységének ellenőrzését és felügyeletét hivatali kötelezettsége keretében ellátó, autonóm jogállású személy, aki az adatkezelőnél folyó adatkezelési és adatvédelmi tevékenységét szakmai tanácsokkal, útmutatásokkal segíti.

*Címzett:* az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak, megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.

*Érintett:* azonosított vagy azonosítható természetes személy.

*Érintetti jogok:* a személyes adatainak kezelésével érintett természetes személyt személyes adatainak kezelése kapcsán megillető jogosultságai.

*Felügyeleti hatóság:* Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH), mely közigazgatási eljárás keretében jár el a személyes adatok védelme, illetve az Európai Unión belüli szabad áramlásának biztosítása érdekében autonóm közhatalmi szervként.

*Harmadik személy:* olyan természetes vagy jogi személy, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

*Hozzájárulás:* az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősített félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

*Különleges adat:* a személyes adatok különleges kategóriájába tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyes egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok.

*Személyes adat:* azonosított vagy azonosítható természetes személyre – az érintettre – vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

## AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Az adatkezelésnek több lehetséges feltétele, jogalapja van, ezek legalább egyike szükséges ahhoz, hogy az adatkezelés jogszerű legyen.

Egyfelől maga az Érintett is hozzájárulhat személyes adatai kezeléséhez [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont]. Ebben az esetben ez az önkéntes hozzájárulás teremti meg az Adatkezelő számára a jogalapot.

Másfelől bizonyos egyéb célból az Érintett kifejezett hozzájárulásának hiányában is kezelhetők a személyes adatai.

Az Érintett személyes adatai az Érintett kifejezett hozzájárulása hiányában is kezelhetők, ha:

- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont];
- az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont];
- az adatkezelés az Érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges [GDPR 6. cikk (1) bekezdés d) pont];
- az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához szükséges [GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont], vagy
- az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az Érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont].

## AZ ADATKEZELÉS ÁLTALÁNOS ELVEI

Az Érintett személyes adatainak kezelése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, tehát hiába adja az Érintett a hozzájárulását a személyes adatainak a kezeléséhez, ez még nem jelenti feltétlenül azt, hogy jogszerű az adatkezelés.

Az általános, konkrét cél nélküli adatkezelés sem felel meg a jogszerűség kritériumának. Nem jogszerű az adatkezelés, ha az Adatkezelő „csak úgy”, előre meg nem határozott, vagy csak nagy vonalakban, pontosan át nem látható módon meghatározott célból kezeli az Érintett adatait.

Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adott célnak, ezenfelül a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, az Érintett számára átlátható módon kell végezni.

Az adatkezelés során biztosítani kell a személyes adatok pontosságát, naprakészségét, továbbá a fent leírtakkal összefüggésben azt is, hogy az Érintettet csak az adatkezelés céljának eléréséhez szükséges ideig lehessen azonosítani. Ezen adatkezelési elvek figyelmen kívül hagyása esetén szintén nem felel meg az Adatkezelő tevékenysége a jogszerűség követelményének.

## HOZZÁJÁRULÁSÁN ALAPULÓ ADATKEZELÉS

Az Érintett hozzájárulásán alapuló adatkezeléséhez szükséges, hogy az Érintett a saját akaratát, nyilatkozata vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedete útján önkéntesen és egyértelműen kinyilvánítsa, és ezáltal kifejezett hozzájárulását, beleegyezését adja az őt érintő adatkezeléshez. Fontos szempont továbbá, hogy a hozzájárulást konkrét és megfelelő tájékoztatás előzze meg, azaz az Érintett a szükséges információk ismeretében dönthesse arról, meg kívánja-e adni a hozzájárulását, és tisztában legyen azzal, hogy pontosan mihez is járult hozzá.

Az Adatkezelő az Érintettet a hozzájárulás megadását megelőzően érthető és átlátható módon tájékoztatja az adatkezelés részleteiről, így különösen a kezelt adatok köréről, a hozzájárulás megadásának önkéntes jellegéről, az adatkezelés céljáról és időtartamáról, illetve az adatkezelés további részleteiről.

Az Adatkezelő az Érintett hozzájárulását főszabály szerint írásban, különleges adatok esetén pedig minden esetben írásban szerzi be. Amennyiben az Érintett személyes adatainak kezeléséhez nem írásban járul hozzá, abban az esetben a hozzájárulás megadását az Adatkezelőnek kell bizonyítania.

## JOGSZABÁLYON ALAPULÓ, KÖTELEZŐ ADATKEZELÉS

Fontos kiemelni azokat az eseteket, amikor egy-egy konkrét jogszabály, közfeladat ellátása teremti meg a lehetőséget az adatkezelésre. Ezt kötelező adatkezelésnek is nevezik, mivel az adatkezelő ilyenkor nemcsak jogosult az adatkezelésre, hanem a jogalkotó kötelezettségként, elvégzendő feladatként, közfeladatként jelöli meg számára az adatkezelést.

### Vizsgajelentkezés adatkezelése

**A vizsgajelentkezéshez kapcsolódó adatkezelési célok, jogalapok és a kezelt adatok köre**

| Adatkezelési cél                                                | Jogalap<br>(GDPR 6.<br>cikk (1) bek.)       | Kezelt adatok köre                                                                                                                                                                                                                                                                  | Jogszabályi<br>felhatalmazás                                                     |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Vizsgára<br/>jelentkezés és szakmai<br/>nyilvántartás</b> | <b>c) pont: Jogi<br/>kötelezettség</b>      | A vizsgázó természetes személyazonosító adatai (név, születési név, anyja neve, születési helye és ideje), neme, állampolgársága, tartózkodási jogcíme és okmányai, lakóhelye és tartózkodási helye, telefonszáma, elektronikus levelezési címe, valamint oktatási azonosító száma. | Szkt. 14/E. § (1) a), Szkr. 269. § (3) ba)-bc), Onyvtv. 1/A. mell. IV. 2. a) ab) |
| <b>2. Vizsgadokumentáció<br/>és<br/>bizonyítványkiállítás</b>   | <b>c) pont: Jogi<br/>kötelezettség</b>      | Szakmai oktatás jogviszonyának típusa, vizsgaeredmények, az oklevél vagy szakmai bizonyítvány sorozatjele és sorszáma.                                                                                                                                                              | Szkr. 269. § (3) bd), Onyvtv. 1/A. mell. IV. 2.                                  |
| <b>3. Pénzügyi<br/>elszámolás és<br/>számlázás</b>              | <b>c) pont: Jogi<br/>kötelezettség</b>      | Számlázási név és cím, adószám (adóazonosító jel), számlaküldési e-mail, befizetési bizonylat adatai.                                                                                                                                                                               | Számviteli tv., Áfa tv., Onyvtv. 1/A. mell. IV. 2. c) cg)                        |
| <b>4. Esélyegyenlőség<br/>biztosítása</b>                       | <b>c) pont: Jogi<br/>kötelezettség</b>      | SNI vagy BTMN ténye, szakértői vélemény adatai, mentességek köre.                                                                                                                                                                                                                   | Szkt. 94. §, Szkr. 297. §                                                        |
| <b>5. Operatív<br/>kapcsolattartás</b>                          | <b>e) pont:<br/>Közfeladat<br/>ellátása</b> | Postai levelezési cím (ország, irányítószám, település, közterület).                                                                                                                                                                                                                |                                                                                  |
| <b>6. Vizsgáztatás<br/>pártatlanságának<br/>biztosítása</b>     | <b>e) pont:<br/>Közfeladat<br/>ellátása</b> | „A vizsgaközpont munkavállalója” nyilatkozat.                                                                                                                                                                                                                                       | Szkr. 272. § (4), 7. melléklet 1.2. pont                                         |

**Kiskorú Érintett esetén:** A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) alapján a 18. életévét be nem töltött személy kiskorúnak minősül. Esetükben a vizsgára történő jelentkezéshez, mint érvényes jognyilatkozathoz a szülői felügyeletet gyakorló törvényes képviselő aláírása vagy jóváhagyása szükséges.

## A vizsgán való részvétel és okmánykiállítás adatkezelése

A vizsgán való részvétel során kezelt személyes adatokat az Adatkezelő törvény által elrendelt módon és célból kezeli, a tanügyi nyilvántartások vezetése az Adatkezelő jogszabályi kötelezettsége.

### A szakmai vizsgáztatás és okmánykiállítás adatkezelései

| Adatkezelési cél                                                               | Jogalap<br>(GDPR 6.<br>cikk (1) bek.) | Kezelt adatok köre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Jogszabályi<br>felhatalmazás                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. A szakmai vizsga vagy képesítő vizsga lebonyolítása és dokumentálása</b> | <b>c) pont: Jogi kötelezettség</b>    | A vizsgázó természetes személyazonosító adatai (családi és utónév, születési családi és utónév, anyja születési családi és utóneve, születési helye és ideje), neme, oktatási azonosítója, a szakmai oktatás/képzés típusa, SNI/BTMN ténye és kedvezményei, vizsgaeredmények                                                                 | Szkr. 269. § (2)-(3), 272. § (2a), 292/A. § (1), 297. § (1), Onyvtv. 1/A. melléklet IV. 2-3. |
| <b>2. Oklevél, szakmai bizonyítvány vagy képesítő bizonyítvány kiállítása</b>  | <b>c) pont: Jogi kötelezettség</b>    | A vizsgázó természetes személyazonosító adatai (családi és utónév, születési családi és utónév, anyja születési családi és utóneve, születési helye és ideje), oktatási azonosítója, a vizsga eredménye, a megszerzett szakma/szakképesítés megnevezése és szintje, a kiállított okmány sorozatjele és sorszáma, a kiállítás helye és ideje. | Szkt. 15. § (1)-(2), Szkr. 34. § (2), 40. § (1), Onyvtv. 1/A. melléklet IV. 4.               |
| <b>3. Hosszú távú megőrzés és adatszolgáltatás</b>                             | <b>c) pont: Jogi kötelezettség</b>    | A vizsgatörzslapon szereplő valamennyi adat, ideértve a vizsgázó és a vizsgáztatók azonosító adatait és az elért eredményeket.                                                                                                                                                                                                               | Szkt. 14/E. § (2), 97. § c), Szkr. 41. §, 300. § (1)                                         |

## Adatkezelés az elektronikus vizsgarendszerben

Az Adatkezelő a szakmai vizsga és a képesítő vizsga adatait a jogszabályi kötelezettségeinek teljesítése érdekében az állam által biztosított központi elektronikus felületen a Vizsgaközpont rendszerben rögzíti.

| Adatkezelési cél                                                     | Jogalap<br>(GDPR 6. cikk (1) bek.) | Kezelt adatok köre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Jogszabályi felhatalmazás                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vizsganyilvántartás, eredményrögzítés és hiteles dokumentumkiállítás | c) pont: Jogi kötelezettség        | A vizsgázó természetes személyazonosító adatai (családi és utónév, születési családi és utónév, anyja születési családi és utóneve, születési helye és ideje), neme, oktatási azonosító száma, a szakmai oktatás/képzés adatai, a vizsgaeredmények a záradékok és határozatok, valamint a kiállított okmány sorozatjele és sorszáma. | Szkt. 93. § (2) c), 93/A. § (1a) c), Szkr. 269. § (1), 292/A. § (1), Onyvtv. 1/A. melléklet IV. 2-4. pont. |

### A rögzítés és a dokumentumok kiállítása:

- Az Adatkezelő a vizsgázó jelentkezése során megadott adatait az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIX. törvény 1/A. melléklet IV. rész 2. pontja szerinti adattartalommal rögzíti a rendszerbe.
- A vizsgán elért eredmények alapján az elektronikus vizsgarendszer generálja a vizsga alapidokumentumait: a vizsgatörzslapot, valamint sikeres vizsga esetén az oklevelet, szakmai bizonyítványt vagy képesítő bizonyítványt.
- Az adatok hitelességeért és a rögzített információk helyességéért az akkreditált vizsgaközpont felel.

Az adminisztrációs rendszer adatai – a vizsgázó természetes személyazonosító adatai kivételével – közhiteles hatósági nyilvántartásnak minősülnek.

## ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

- A vizsgatörzslap egy kinyomtatott példányát az akkreditált vizsgaközpont irattárában, másik példányát a szakképzési államigazgatási szerv irattárában kell elhelyezni.
- A vizsgatörzslap **nem selejtezhető**, folyamatos sorszámozással kell ellátni, és a tárgyév végén bekötve kell irattározni.

- Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont az általa őrzött vizsgatörzslapokat **ötven év** után átadja az illetékes levéltárnak, és ezzel egyidejűleg törli az általa nyilvántartott adatokat.
- A szakmai vizsga jegyzőkönyvét (mely a projektfeladat dokumentációját is tartalmazza) az akkreditált vizsgaközpont irattárában **öt évig** kell őrizni.

## ADATTOVÁBBÍTÁS

Az adattovábbítás az Adatkezelő által kezelt személyes adatok harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tételét jelenti. Harmadik személy az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az Érintettel, az Adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az Adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak. Az adattovábbítás az adatkezelés egyik részjogosítványa, így az adatok továbbítása önmagában is adatkezelési műveletnek minősül.

Az Adatkezelő jogosult és köteles minden általa kezelt személyes adatot a bíróságoknak vagy a hatóságoknak továbbítani, amely adat továbbítására őt jogszabály vagy jogerős bírósági vagy hatósági határozat kötelezi. Az Adatkezelő a hatósági adatkérések teljesítése előtt minden egyes adat tekintetében köteles megvizsgálni, hogy valóban fennáll-e az adattovábbítás jogalapja és kötelezettsége.

**Az Adatkezelő a jogszabályi előírások alapján az alábbi konkrét adattovábbításokat teljesíti:**

1. A szakképzési államigazgatási szerv részére:

A vizsgatörzslap egy kinyomtatott és hitelesített példányát az Adatkezelő a szakmai vizsga befejezését követő húsz napon belül megküldi a szakképzési államigazgatási szervnek megőrzés céljából.

A tanuló állami vizsgája alapján kiadott oklevelének, illetve bizonyítványának adatait az Adatkezelő továbbítja a szakképzési államigazgatási szervnek a központi oklevél- és bizonyítvány-nyilvántartás vezetése céljából.

2. A Központi Statisztikai Hivatal (KSH) részére:

A szakmai vizsga adatait az Adatkezelő a statisztikai cél előzetes igazolása alapján, a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény (Stt.) 28. §-ával összhangban – statisztikai célra egyedi azonosításra alkalmas módon – térítésmentesen átadja. Az átvett adatok körét és az adatátvitel szabályait az Stt. szerinti megállapodás rögzíti.

### 3. Egyéb hatóságok részére:

Az Adatkezelő továbbítja a vizsgázó azonosító adatait és a vizsgával kapcsolatos adatokat a rendőrség, az ügyészség, a bíróság, valamint a nemzetbiztonsági szolgálat részére, amennyiben az adat továbbítására jogszabály kötelezi.

Az adatkezelésnek az Érintett számára átláthatónak kell lennie. Ebből a célból az Adatkezelő az adattovábbítás jogszerűségének ellenőrzése és az Érintett tájékoztatása céljából adattovábbítási nyilvántartást vezet. Ez a nyilvántartás tartalmazza az Adatkezelő által kezelt személyes adatok továbbításának időpontját, jogalapját és címzettjét, a továbbított személyes adatok megjelölését, valamint az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat. Az Érintett jogosult tájékoztatást kérni személyes adatainak továbbításáról és az adattovábbítási nyilvántartás rá vonatkozó tartalmáról

## Az Érintettek személyes vagy különleges adatainak célhoz kötött kezelése

Az Adatkezelő által szervezett nyilvános rendezvények tömegrendezvénynek minősülhetnek, tömegrendezvény esetében nincs szükség az érintettek hozzájárulására. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48. § (2) bekezdése szerint nincs szükség az érintett hozzájárulására a felvétel elkészítéséhez és az elkészített felvétel felhasználásához tömegfelvétel és nyilvános közéleti szereplésről készült felvétel esetén. Amennyiben tehát az elkészült fotón az ábrázolás nem egyéniesítő, nem emel ki egy adott érintettet, vagy azok kisebb csoportját, úgy nem szükséges hozzájárulás beszerzése.

Az Adatkezelő által szervezett nem nyilvános rendezvényeken is készülhetnek fotók és videofelvételek. Az Adatkezelő a rendezvényein fotókat és videókat abból a célból készít, hogy népszerűsítse magát a közösségi oldalakon, weblapján, és hogy dokumentálja a fontosabb eseményeket. Az elkészített fotókat az Adatkezelő közzé teheti a honlapján.

A fényképek és videók az érintettek hozzájárulása alapján közzétételre kerülhetnek az interneten, az intézmény weblapján, vagy egyéb online felületeken, ahol az intézmény megjelenik.

A hozzájárulás a fényképek készítése vonatkozásában az Adatkezelő a vizsga lezárultáig, a felhasználás vonatkozásában annak visszavonásig érvényes, azonban bármikor visszavonható. Amennyiben a későbbiekben az Érintett vagy törvényes képviselője úgy dönt, hogy a fényképek és videók készítésére adott hozzájárulását vissza kívánja vonni, bármikor megteheti az intézmény elektronikus címén vagy székhelyén. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

## Projektfeladatok dokumentálása és értékelése

A projektfeladat dokumentálása a szakmai vizsga kötelező része, így az ezzel kapcsolatos adatkezelés jogszabályi kötelezettségen alapul.

| Adatkezelési cél                                                        | Jogalap<br>(GDPR 6. cikk (1) bek.) | Kezelt adatok köre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Jogszabályi felhatalmazás                              |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| A vizsgázó által elkészített projektfeladat dokumentálása és értékelése | c) pont: Jogi kötelezettség        | A vizsgázó természetes személyazonosító adatai (családi és utónév, születési családi és utónév, anyja születési családi és utóneve, születési helye és ideje), a szakma megnevezése, a projektfeladat tárgya, az elkészült projektfeladatról készült fénykép, videófelvétel vagy részletes leírás, valamint a végzett munka értékelése és a javasolt érdemjegy. | Szkr. 283. § (1)-(2), Onyvtv. 1/A. melléklet IV. 2. a) |

- **Az adatkezelés időtartama:** A felvételeket és leírásokat a vizsgadokumentáció részeként, a szakmai vizsga jegyzőkönyveire irányadó szabályok szerint a vizsgát követő **öt évig** kell megőrizni.
- A felvételeket a vizsgázó személyiségi jogainak sérelme nélkül kell elkészíteni. A projektfeladat eredményével (a dokumentációval és az elkészült munkával) a jogszabály erejénél fogva az akkreditált vizsgaközpont rendelkezik.

Az Adatkezelő folyamatosan vizsgálja az adatkezelések jogalapját és amennyiben olyan személyes adat kezelése szükséges, mely az érintett hozzájárulásán alapul, a hozzájáruló nyilatkozat beszerzéséről gondoskodik.

## AZ ÉRINTETT JOGAI, JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEI

### Az Érintettek jogai:

#### Tájékoztatás, Hozzáférés:

Az Adatkezelő tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelőre vonatkozó adatokról, valamint az Érintett személyes adatai kezelésének részleteiről, így különösen az adatkezelés céljáról,

jogalapjáról, időtartamáról, adattovábbítás esetén annak címzettjeiről. Az Adatkezelő ezen tájékoztatási kötelezettségének részben jelen Tájékoztató útján tesz eleget, azonban az Érintett jogosult egyedi tájékoztatást is kérni az Adatkezelőtől, melynek segítségével az Érintett visszajelzést kaphat az Adatkezelőtől személyes adatainak kezeléséről, és így ezekhez a személyes adataihoz, illetve kezelésük részleteihez hozzáférhet.

### **Helyesbítés:**

Az Adatkezelő az Érintett kérelmére az Érintett pontatlan vagy hiányos személyes adatait helyesbíti, illetve kiegészíti.

### **Tiltakozáshoz való jog:**

Az Érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen olyan esetekben, amikor nem ő adta meg a kifejezett hozzájárulását személyes adatainak kezeléséhez, hanem az Adatkezelő azt más jogalaphoz kifolyólag kezeli. Ide tartozik többek között

- a személyes adatoknak az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekén alapuló kezelése [*a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontján alapuló adatkezelés*],
- a közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges adatkezelés.

### **Törlés:**

Az Adatkezelő abban az esetben, ha a törlést jogszabályi előírás nem zárja ki, a személyes adatot az Érintett kérelmére törli. Különösen akkor kerülhet sor minderre, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- a személyes adatok kezelése jogellenes,
- az Érintett hozzájárulását visszavonja,
- az Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen,
- a személyes adatok kezelésére már nincs szükség, vagy
- a személyes adatok törlését jogszabály vagy bírósági/hatósági határozat előírja.

### **Korlátozás:**

Az Adatkezelő – az Érintett kérésére – korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi esetek valamelyike teljesül:

- a személyes adatok pontossága vitatott (*a pontosság tisztázásáig*),
- jogellenes az adatkezelés, de az Érintett a törlést ellenzi, és helyette az adatkezelés korlátozását kéri,
- az Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen (*a tiltakozás elbírálásáig*),
- az Adatkezelőnek nincs szüksége a továbbiakban a megadott személyes adatokra, de az Érintett jogai védelméhez azokat igényli.

### **Adathordozhatósághoz való jog:**

Az Érintett – amennyiben személyes adatainak kezelése hozzájárulásán alapul – jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

### **Az Érintett jogérvényesítési lehetőségei:**

Az Érintett jogainak gyakorlását az Adatkezelővel szemben a fent részletesen ismertetett különböző lehetőségek biztosítják. Az Érintett ezen lehetőségei, jogosultságai mindegyikét az Adatkezelőhöz eljuttatott kérelme útján gyakorolhatja, így ez irányadó arra az esetre nézve is, amikor az Adattovábbítási Nyilvántartás tartalmát kívánja megismerni.

Az Érintett kérelmét az alábbi e-mail-címen jelentheti be az Adatkezelő részére:

[info@agrarkvk.hu](mailto:info@agrarkvk.hu)

Az Érintett kérelmét az alábbi postai úton jelentheti be az Adatkezelő részére:

**Agrár Vizsgaközpont**

**7100 Szekszárd, Palánk 23.**

Az Érintett nemcsak tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől, hanem egyéb, az adatait érintő műveletek végrehajtását is, például az adatok törlését, helyesbítését, korlátozását stb.

Az Érintett jogainak gyakorlását az Adatkezelővel szemben az alábbi lehetőségek, jogosultságok biztosítják. Az ezekre irányuló kérelmek mindegyike a fent ismertetett címek valamelyikére juttatható el.

Az Adatkezelő az Érintett által benyújtott, az Érintettet megillető jogosultságok érvényesítésére irányuló kérelmet annak kézhezvételét követően haladéktalanul, a lehető legrövidebb idő alatt, de legfeljebb 25 napon belül elbírálja, és a kérelem teljesíthetőségéről döntést hoz.

Az Érintett tiltakozása esetén az Adatkezelő 8 napon belül bírálja el a kérelmét, és az annak tárgyában meghozott döntéséről haladéktalanul értesíti az Érintettet.

Az Adatkezelő az így meghozott döntéséről, illetve a döntéssel kapcsolatos intézkedéseiről az Érintettet írásban – postai úton vagy elektronikusan – értesíti, annak függvényében, hogy az Érintett milyen úton jelentette be az Adatkezelő részére kérelmét.

Az Adatkezelő az Érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelmét a kérelem kézhezvételét követő legfeljebb 25 napon belül írásban közli az Érintettel. A közlés tartalmazza

a helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem megtörténtét vagy annak elutasítását és az elutasításának indokát, továbbá a bírósági jogorvoslati és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét.

Az Adatkezelő az Érintett jogainak érvényesítését főszabály szerint ingyenesen segítik elő, a beérkezett kérelem elbírálásáért és teljesítéséért díjat nem számíthatnak fel.

## AZ ÉRINTETT JOGORVOSLATI JOGA

Az Érintett jogainak megsértése esetén bírósághoz vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat. Fontos azonban, hogy az Adatkezelő törekszik az Érintettel való együttműködésre, így érdemes először közvetlenül az Adatkezelőhöz fordulni a panasszal. Lehetséges ugyanis, hogy egy hosszadalmas hatósági vagy bírósági eljárás helyett az Adatkezelő egyből, önként orvosolja az Érintett érdeksérelmét.

Az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének az elérhetősége:

név: **Nagyné Pohlen Mónika**

e-mail: [dpo@deliaszc.hu](mailto:dpo@deliaszc.hu)

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal egyrészt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Név: **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság**

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Telefon: 06 (1) 391-1400

Fax: 06 (1) 391-1410

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Honlap: <http://www.naih.hu>

Másrészt az Érintett jogainak védelme érdekében bírósághoz fordulhat. A per az Adatkezelő székhelye szerinti törvényszék, azaz, a Szekszárdi Törvényszék hatáskörébe tartozik, elérhetősége: 7100 Szekszárd, Dózsa Gy. u. 2. A per – az Érintett választása szerint – az Érintett lakóhelye (tartózkodási helye) szerinti törvényszék előtt is megindítható.

## ADATBIZTONSÁG

Az Adatkezelő biztosítja, hogy az Adatkezelő azon helyiségeibe, ahol adatkezelés történik, hozzáférési jogosultsággal nem rendelkező személyek ne juthassanak be.

Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait papír alapon és digitális formában az Adatkezelő székhelyén vagy székhelyen kívüli feladatellátási helyén tárolja. Az Adatkezelő a papír alapon

és a digitális formában tárolt személyes adatokat egyaránt különböző biztonsági megoldásokkal (pl. helyiségek zárása, informatikai eszközök jelszóval és egyéb eszközökkel, szoftverekkel történő védelme, illetve egyéb biztonsági protokollok) védi az illetéktelen hozzáféréstől.

Az Adatkezelő az adatkezelés során alkalmazott informatikai eszközöket úgy választja meg és üzemelteti, hogy biztosítsa és megőrizze a személyes adatok tekintetében

- a rendelkezésre állást, tehát az arra jogosultak szükség szerint hozzáférjenek,
- a bizalmasságot, vagyis a személyes adatok védve legyenek a jogosulatlan hozzáféréssel szemben, és
- az adatintegritást, ami védi a személyes adat teljességét.

Az Adatkezelő a legújabb technikai fejlesztések nyújtotta előnyöket is kihasználva megteszi a szükséges intézkedéseket különösen a jogosulatlan hozzáférés, manipuláció, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés, megsemmisülés vagy sérülés megakadályozása érdekében.

## ADATVÉDELMI INCIDENS

Adatvédelmi incidensnek nevezzük a biztonság olyan sérülését, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az Adatkezelő köteles nyilvántartást vezetni az adatvédelmi incidensekről. Ez a kötelezettség az adatfeldolgozó esetében úgy érvényesül, hogy az adatfeldolgozó köteles az adatvédelmi incidenst az arról való tudomásszerzést követően indokolatlan késedelem nélkül bejelenteni az Adatkezelőnek.

Az Adatkezelő az adatvédelmi incidensek dokumentálása mellett köteles a megfelelő folyamatokat és intézkedéseket alkalmazni abból a célból, hogy a biztonsági incidenseket időben felderítse és kezelje, valamint a jövőre nézve újbóli előfordulásukat megakadályozza.

## ADATFELDOLGOZÁS

Az adatfeldolgozó olyan természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely végrehajtja az Adatkezelő által rábízott adatkezelési műveleteket. Másként megfogalmazva, az Adatkezelő segítséget vehet igénybe, amennyiben bármilyen okból erre szüksége van az adatkezeléshez. Ez a segítség azonban csupán technikai jellegű: az adatfeldolgozó nem jogosult az adatkezeléssel kapcsolatban döntéseket hozni.

Amennyiben az adatok nagy száma vagy a személyi, tárgyi, technikai feltételek-adatfeldolgozó bevonását teszik szükségessé, abban az esetben az Adatkezelő az adatfeldolgozó bevonásának tényéről, az adatfeldolgozó személyéről, az érintett adatok köréről, valamint az adatfeldolgozás egyéb részleteiről az Érintettet.

## A TÁJÉKOZTATÓ MÓDOSÍTÁSA

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a Tájékoztatót egyoldalúan módosítsa, mely módosításról az Adatkezelő az Érintettet a rendelkezésére álló lehetőségei szerint tájékoztatja, a módosított Tájékoztatót pedig az Érintett számára megismerhetővé és hozzáférhetővé teszi. Ezen jogfenntartás célja, hogy az Adatkezelő egyrészt naprakészen tarthassa a Tájékoztatót, a jogszabályi változásoknak megfelelő módosítások segítségével, másrészt az esetleges hiányosságokat pótolhassa, a hibákat javíthassa, harmadrészt pedig a kialakított gyakorlatot a megszerzett tapasztalatok alapján, a jogszabályi keretek között rugalmasan felülvizsgálhassa, fejleszthesse. Jelen adatkezelés tájékoztató 2026. április 24. napjától hatályos. A Tájékoztatót az Adatkezelő 2026. szeptember 28-i hatállyal módosította az Adatkezelő székhelyének változása miatt.

Szekszárd, 2026. szeptember 28.

  
Kovács Edit  
Agrár Vizsgaközpont vezetője

